



Приложение 2 к приказу №
21/4 от 15.09.2022г

Инструкция № 4 заведующему детского сада по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в повседневной жизни

В своей деятельности по обеспечению безопасности заведующий должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 25.07.98 № 130-ФЗ "О борьбе с терроризмом";
- постановление Правительства РФ от 15.09.99 № 1040 "О мерах по противодействию терроризму";
- Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019г № 1006 « Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов»
- приказы и распоряжения Комитета образования муниципального района «Могочинский район» "Об усилении мер по обеспечению безопасности учебных заведений района ";
- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий,
- организации выездов на экскурсии и городские мероприятия, по безопасному содержанию учреждения и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся, воспитанников и сотрудников вверенного учреждения:

3. руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения; Плана обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий;

4. Издавать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;

5. Руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО, по эвакуации людей и имущества, проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

6. Руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму; включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.
7. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений; порядок контроля завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений и др. помещений.
8. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала, для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ.
9. Допущенных к проведению каких-либо работ строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.
10. Обязать педагогов учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыво - и другой безопасности.
11. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД района.
12. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении мероприятий руководствоваться Паспортом безопасности, антитеррористической защищенности учреждения (разделом обеспечения безопасности при проведении праздников, выпускных вечеров, спортивных состязаний и иных массовых мероприятий). Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т. ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей (законных представителей).
13. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения, укрепить окна первых этажей металлическими решетками с обязательным распашной решеткой, закрывающейся на замок изнутри. Ключи от таких решеток хранить в помещениях в футляре, в опечатанном виде.
14. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории центра.
15. Исключить пользование территорией в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.
16. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение. Особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом воспитанников и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников. С началом занятий (по решению руководителя, в зависимости от вида образовательного учреждения) необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь закрывающуюся решетку).
17. Диалог с посетителями, в т. ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность и предписания на право

проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по ОУ). Не разрешать посетителям бесконтрольный обход учреждения, оставление какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

18. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми и опечатанными мастичными печатями. Определить ответственных за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

19. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

20. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств. В приказе по учреждению назначить нештатную пожарную группу, из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия городских пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию воспитанников и сотрудников.

21. Ежедневно контролировать состояние охраны (тревожная кнопка), требовать надлежащего выполнения ими охранных функций, согласно договорным обязательствам.

22. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями (законными представителями),

23. порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.

24. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей (законных представителей) наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

25. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

26. О случаях обнаружения и вскрытия признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в Комитет образования, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД района.